

Protokół

z Zebrania Wiejskiego Sołectwa

odbytego w dniu 20.... r.

w sprawie zaplanowania zadań (przedsięwzięć) na rok 20.....r ze środków sołectwa
.....naliczonych w ramach funduszu sołeckiego.

Zebranie odbyło się w terminie.

1. Zebranie rozpoczęło się o godz. i trwało do godz.
2. W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, zgodnie z listą obecności – tj. osób co stanowiło wymagane quorum dla terminu zebrania oraz osoby zaproszone w osobach:
.....
.....
3. Zebranie otworzył sołtys –
4. Zebranie wybrało na przewodniczącego zabrania:
5. Porządek obrad obejmował: dyskusję i podjęcie wniosku (uchwały) o przeznaczeniu środków funduszu sołeckiego na rok.....
6. Przebieg obrad:
 - Zgodnie z powyższym przewodniczący stwierdził, iż zebranie wiejskie jest prawomocne, gdyż mieszkańcy sołectwa zostali poinformowani o zebraniu w sposób zgodny ze statutem sołectwa. Informacja z terminem, miejscem i godziną spotkania została
 -
 -
 - Przewodniczący poinformował, że tematem zebrania jest sprawa podziału funduszu sołeckiego na 20.....r.

- Streszczenie przebiegu obrad:

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

W wyniku głosowania
za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o zaplanowanie zadań z funduszu
sołectkiego na rok budżetowy 20..... było uczestników zebrania,

wstrzymało się od głosu uczestników zebrania.

7. Treść podjętej uchwały dołączona jest do niniejszego protokołu w załączeniu.

Sołtys:

.....